



**ISTITUTO COMPRENSIVO SAN LEONE IX
SESSA AURUNCA**

Via San Leo – 81037 SESSA AURUNCA (CE)
Ambito CE-11 – Tel. Direzione /Segreteria 0823/937033 - 0823/1656126- Fax 0823/935040
Codice fiscale:95015570617 - codice univoco UFIQ4Z
Pec:CEIC8AY008@PEC.ISTRUZIONE.IT
e-mail: ceic8ay008@istruzione.it,
sito web: www.icsanleone.edu.it

PROT. N. 1499/01-05

Sessa Aurunca, 20-04-2021

- Ai docenti delle classi
SECONDE e QUINTE -SCUOLA PRIMARIA
Ai docenti somministratori

Oggetto: Prove INVALSI 2021 – indicazioni organizzative

Si comunica che **MERCOLEDI' 5 MAGGIO (INGLESE), GIOVEDI' 6 MAGGIO (ITALIANO), MERCOLEDI' 12 MAGGIO (MATEMATICA)** tutti gli alunni delle classi seconde e delle classi quinte della scuola PRIMARIA di tutti i plessi saranno impegnati ad affrontare le prove previste dal Servizio Nazionale di Valutazione (prove Invalsi).

Di seguito si forniscono alcune informazioni organizzative e procedurali:

- A) SCELTA E PREPARAZIONE DEI LOCALI.** Gli alunni svolgeranno le prove nelle loro aule, dove il personale ausiliario provvederà, il giorno precedente, a disporre i banchi separati l'uno dall'altro e a distanziarli debitamente tra loro per garantire che gli alunni lavorino individualmente.
- B) COMPITI DEL PERSONALE DI SEGRETERIA** Il personale di segreteria provvederà a predisporre il materiale necessario allo svolgimento della somministrazione, coadiuvando il somministratore nell'etichettatura del materiale il giorno previsto per la somministrazione;
- C) CONTROLLO DEI MATERIALI** Al controllo dei materiali inviati dall'INVALSI provvederà il personale di segreteria, unitamente al Dirigente Scolastico, secondo le modalità seguenti: verificare, prima di procedere all'apertura dei pacchi, che il loro numero corrisponda a quello previsto;

aprire i pacchi e verificare che all'interno si trovino tanti plichi quante sono le classi della scuola; controllare che all'interno delle cartelline trasparenti formato A4 (una per ogni classe) contenute nei pacchi vi siano tre serie di etichette con i codici identificativi degli studenti; indicare negli appositi spazi del modulo WEB il numero di fascicoli o di etichette mancanti, in modo che l'INVALSI possa effettuare la spedizione, nel caso i materiali siano in quantità insufficiente rispetto al numero di alunni di una o più classi. Terminati i controlli tutto il materiale sarà conservato a cura del Dirigente in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza fino al giorno della somministrazione.

D)ORGANIZZAZIONE DELLE GIORNATE DI SOMMINISTRAZIONE DELLE PROVE

(I GIORNATA):mercoledì 5 maggio 2021 - prova di inglese V primaria

Ore 8.00

Disponibilità per il download nell'area riservata alla segreteria;

Ore 9.00

Inizio prova di lettura (reading) distribuzione dei fascicoli

Ore 10.00-10.15 pausa

Ore10.15-11.15

Inizio della prova di ascolto (listening) termine prova e ritiro fascicoli

- Nella distribuzione delle prove è necessario prestare la massima attenzione e controllare che

IL CODICE SUL FASCICOLO CORRISPONDA AL CODICE E AL NOMINATIVO dell'alunno riportato nell'elenco studenti.

Gli alunni devono essere messi in grado di svolgere le prove serenamente, con impegno e senza ansia. Gli alunni devono lavorare individualmente, con i banchi distanziati, (con particolare attenzione al numero di fascicolo assegnato) e non devono ricevere alcun suggerimento da parte di nessuno. Gli insegnanti non devono fornire aiuti agli alunni.

(II GIORNATA):giovedì 6 maggio 2021 - prova di italiano

II PRIMARIA

Ore 8.00

verifica dell'integrità del materiale presso la sede centrale alla presenza del Dirigente Scolastico, dei somministratori e del personale di Segreteria- Area didattica. (sig.ra De Petra Concetta).

- apertura dei plichi con la rimozione dell'involucro (reggette termosaldate e cellophane protettivo);
- etichettatura dei fascicoli della prova di lettura e della prova di italiano (classe II e classe V);
- consegna dell'Elenco studenti predisposto dalla segreteria con i codici SIDI

I somministratori ritirano tutto il materiale e si trasferiscono nei plessi sede della somministrazione.

Ore 9.00 – 10.30 svolgimento delle prove della classe II primaria:

10.00– 10.15 INTERVALLO

Ore 10.15 – Inizio della prova di lettura (prova a tempo della lettura durata di 2 min. che si svolge dopo la prova di italiano).

Gli alunni devono essere messi in grado di svolgere le prove serenamente, con impegno e

senza ansia. Gli alunni devono lavorare individualmente, con i banchi distanziati (con particolare attenzione al numero di fascicolo assegnato) e non devono ricevere alcun suggerimento da parte di nessuno. Gli insegnanti non devono fornire aiuti agli alunni.

V PRIMARIA

Ore 10.15 – 12.30 svolgimento della prova della classe V primaria

AL TERMINE DELLE PROVE TUTTO IL MATERIALE DELLE CLASSI DEVE ESSERE RICONSEGNA TO AL RESPONSABILE DI PLESSO e CUSTODITO IN LUOGO SICURO A CURA DELLO STESSO.

(III GIORNATA):mercoledì 12 maggio 2021 - prova di matematica

Ore 8.00

verifica dell'integrità del materiale presso la sede centrale alla presenza del Dirigente Scolastico, dell'osservatore esterno, dei somministratori e del personale di Segreteria- Area didattica. (sig. ra De Petra Concetta).

- apertura dei plichi con la rimozione dell'involucro (reggette termosaldate e cellophane protettivo) ;
- etichettatura dei fascicoli della prova di matematica (classe II e V);
- consegna dell'Elenco studenti predisposto dalla segreteria con i codici SIDI

I somministratori di plesso ritirano tutto il materiale e si trasferiscono nei plessi sede della somministrazione.

II PRIMARIA

Ore 9.00 – 10.15 svolgimento delle prove della classe II primaria:

- Prova di matematica (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 45 minuti). Materiale consentito: righello, squadra, compasso, goniometro.

V PRIMARIA

Ore 10.15 – 12.30 svolgimento della prova della classe V primaria:

- Prova di matematica (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 75 minuti+10 minuti per le domande del questionario che si trovano al termine della prova di matematica.

AL TERMINE DELLE PROVE TUTTO IL MATERIALE DELLE CLASSI DEVE ESSERE RICONSEGNA TO AL RESPONSABILE DI PLESSO e CUSTODITO IN LUOGO SICURO A CURA DELLO STESSO.

Nella distribuzione delle prove è necessario prestare la massima attenzione e controllare che IL CODICE SUL FASCICOLO CORRISPONDA AL CODICE E AL NOMINATIVO dell'alunno riportato nell'elenco studenti.

Gli alunni devono essere messi in grado di svolgere le prove serenamente, con impegno e senza ansia. Gli alunni devono lavorare individualmente, con i banchi distanziati (con particolare attenzione al numero di fascicolo assegnato) e non devono ricevere alcun suggerimento da parte di nessuno. Gli insegnanti non devono fornire aiuti agli alunni.

D) Per una buona riuscita della rilevazione e per favorire una raccolta dati attendibile, l'INVALSI ha fornito delle indicazioni per i docenti somministratori contenute nel manuale disponibile sul Sito Invalsi.

Si invitano tutti i docenti che saranno individuati come somministratori a leggere attentamente tali indicazioni prima della data di effettuazione delle prove.

F) REGISTRAZIONE DELLE RISPOSTE

Nel rispetto della tempistica dettata dall'INVALSI l'inserimento delle risposte nelle maschere elettroniche avverrà a cura dei docenti di classe e dei somministratori secondo il calendario che sarà di seguito notificato

Il giorno 12 maggio dalle ore 15,00 alle ore 18,00 i docenti di classe e i somministratori sono convocati c/o il plesso De Sanctis per procedere alla registrazione delle risposte con quesiti aperti secondo le indicazioni fornite dall'INVALSI.

I docenti coordinatori di plesso sono pregati di comunicare al Dirigente Scolastico entro e non oltre il 30 aprile i nominativi dei somministratori, nonché il numero di prove differenziate per alunni H e il numero degli alunni con DSA (L.170)

Nota per alunni con Bisogni Educativi Speciali:

L'invalsi ha fornito una tabella riepilogativa per la somministrazione delle prove nel caso in cui siano coinvolti alunni BES.

Nell'ipotesi in cui la decisione di somministrare o meno la prova ad un alunno BES dipenda dalla scelta della scuola è opportuno che tutti i docenti della classe decidano congiuntamente a riguardo e verbalizzino le motivazioni della decisione nell'agenda della programmazione.

La scelta deve essere comunicata al Dirigente Scolastico entro il 30 aprile 2021.

Si ringrazia per la collaborazione.



Il Dirigente Scolastico
Gottissa Maria Luisa Tommasino
Firma autografa
sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3 comma 2, del D.Lgs.

DOCENTI SOMMINISTRATORI PROVE INVALSI A.S. 2020/21 – SCUOLA PRIMARIA

PLESSO SAN LEO

INGLESE 5 MAGGIO 2021

CLASSE QUINTA

CLASSE	DOCENTE
V A	DI PIETRO ANNAMARIA
V B	SULLO ANTONELLA

ITALIANO 6 MAGGIO 2021

CLASSE	DOCENTE
II A	MARINO FRANCESCA
II B	PALMIERI ANNARITA
V A	VALLETTA MARINA
V B	CHIANESE RACHELE

MATEMATICA 12 MAGGIO 2021

CLASSE	DOCENTE
II A	DI SANTO M.LUISA
II B	DELLA ROSA M. ROSARIA
V A	SCIARRETTA CATERINA
V B	TAFFURI FIORINA

PLESSO LAURO
INGLESE 5 MAGGIO

CLASSE	DOCENTE
V	MANCINI ASSUNTA

ITALIANO 6 MAGGIO

CLASSE	DOCENTE
II	DE FUSCO PAOLA
V	SQUEGLIA LUISA

MATEMATICA 12 MAGGIO

CLASSE	DOCENTE
II	ANELINA RITA
V	FABOZZO IMMACOLATA

PLESSO GALLERIA
INGLESE 5 MAGGIO

CLASSE	DOCENTE
V	PIRRI DANIELA

ITALIANO 6 MAGGIO

CLASSE	DOCENTE
II	IANNIELLO STELLA
V	PIRRI DANIELA

MATEMATICA 12 MAGGIO

CLASSE	DOCENTE
II	CERRITO M.GRAZIA
V	NARDELLA BRUNA

PLESSO S. CARLO

INGLESE 5 MAGGIO

CLASSE	DOCENTE
V	GALLUCCI ADELE

ITALIANO 6 MAGGIO

CLASSE	DOCENTE
II	LEPORE GIULIA
V	LEPORE GIULIA

MATEMATICA 12 MAGGIO

CLASSE	DOCENTE
II	ORABONA PASQUALINA
V	ORABONA PASQUALINA

PLESSO S. CASTRESE

INGLESE 5 MAGGIO

CLASSE	DOCENTE
V	POSSIDENTE PINA

ITALIANO 6 MAGGIO

CLASSE	DOCENTE
II	IANNACONE VALERIA
V	FERRO ANNA FRANCESCA

MATEMATICA 12 MAGGIO

CLASSE	DOCENTE
II	ORABONA ANTONELLA
V	TARTAGLIA CONCETTA

PROVA DIFFERENZIATA PER DUE ALUNNI H NELLA CLASSE QUINTA